

## Schoolondersteuningsprofiel OSG West-Friesland

Vastgesteld: februari 2021

<b>Hoofdstuk 1 Inleiding .....</b>	<b>3</b>
1.1 Status en functie .....	3
2.2 Samenhang met andere documenten.....	3
<b>Hoofdstuk 2 De school .....</b>	<b>4</b>
2.1 Contactgegevens .....	4
2.2 Visie op onderwijs en ondersteuning .....	4
2.3 Kengetallen.....	5
<b>Hoofdstuk 3 Niveaus van ondersteuning.....</b>	<b>6</b>
3.1 Inleiding .....	6
3.2 Visie van het Samenwerkingsverband VO West-Friesland.....	6
3.3 Basisondersteuning .....	8
3.4 Breedteondersteuning .....	8
3.5 Diepteondersteuning .....	8
3.6 Standaard basisondersteuning .....	9
<b>Hoofdstuk 4 Ondersteuningsstructuur van de school.....</b>	<b>10</b>
4.1 Inleiding .....	10
4.2 Ondersteuningsstructuur in schema.....	10
4.3 Toelichting op de niveaus van ondersteuning .....	11
4.4 Intern OndersteuningsTeam (IOT) en OndersteuningsAdvies Team (OAT) .....	13
4.5 Interne deskundigheid waarover de school beschikt .....	15
4.6 Bijzondere ondersteuningsmogelijkheden van de school .....	16
4.7 Externe relaties in het kader van de ondersteuning .....	18
4.8 Verwijsindex .....	18
<b>Hoofdstuk 5 Planmatig werken .....</b>	<b>19</b>
5.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP) .....	19
5.2 Handelingsgericht werken .....	19
5.3 Werkwijze planmatig werken op de OSG West-Friesland .....	20
5.4 De positie van de ouder(s)/verzorger(s).....	21
<b>Hoofdstuk 6 Kwaliteitszorg .....</b>	<b>22</b>
6.1 Basiskwaliteit .....	22
6.2 Interne kwaliteitszorg .....	22
<b>Hoofdstuk 7 Ambities.....</b>	<b>24</b>
<b>Hoofdstuk 8 Afsluiting .....</b>	<b>25</b>
<b>Begeleidingskaart 1 Atlas College OSG West Friesland.....</b>	<b>26</b>
Leertechnische ondersteuning en begeleiding .....	26
<b>Begeleidingskaart 2.....</b>	<b>28</b>
Sociaal-emotionele ondersteuning inclusief bevorderen gezonde leefstijl.....	28

## Hoofdstuk 1 Inleiding

### 1.1 Status en functie

Voor u ligt het schoolondersteuningsprofiel van de OSG West-Friesland te Hoorn, onderdeel van het Atlas College.

Het schoolondersteuningsprofiel is met de komst van de wet op 'passend onderwijs' een wettelijke verplichting voor elke school. In dit profiel staat op hoofdlijnen beschreven welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte. Het gaat om verschillende vormen van ondersteuning. Bijvoorbeeld extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school of voorziening.

Het schoolondersteuningsprofiel is als het ware een foto van de stand van zaken en bevat tevens de ambities van de school. Het profiel biedt ouder(s)/verzorger(s) de mogelijkheid om per school te beoordelen of het ondersteuningsniveau van een school past bij wat hun kind nodig heeft.

Het schoolondersteuningsprofiel is tot stand gekomen op basis van een format van de Vereniging Samenwerkingsverband VO West-Friesland<sup>1</sup> en is door de school verder ingevuld. De medezeggenschapsraad van de school is in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over dit document.

*Alle in dit schoolondersteuningsprofiel genoemde websites en documenten zijn te bereiken via de website van de school. ([osg.atlascollege.nl](http://osg.atlascollege.nl)).*

### 2.2 Samenhang met andere documenten

Het schoolondersteuningsprofiel is opgesteld binnen de kaders van het 'Ondersteuningsplan' van het SWV VO West-Friesland, waarin de school participeert. Dit ondersteuningsplan beschrijft een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en hierdoor een zo passend mogelijke onderwijsplaats krijgen.

Ook de toedeling van (extra) middelen wordt beschreven, procedures voor plaatsing op vo- en vso-scholen, de beoogde resultaten van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en de wijze waarop ouders worden geïnformeerd en - indien nodig - worden ondersteund.

---

<sup>1</sup> Verder te noemen SWV VO West-Friesland

## Hoofdstuk 2 De school

### 2.1 Contactgegevens

<b>Naam</b>	OSG West-Friesland
<b>Type school</b>	vwo / havo / mavo (vmbo-(g)t)
<b>Adres</b>	Bontekoestraat 3, 1623 LL HOORN NH
<b>Telefoon</b>	0229 - 246264
<b>Brin-nummer</b>	25DA00
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:osgwestfriesland@atlascollege.nl">osgwestfriesland@atlascollege.nl</a>
<b>Website</b>	<a href="http://osg.atlascollege.nl">osg.atlascollege.nl</a>

### 2.2 Visie op onderwijs en ondersteuning

#### *Samen leren met open oog, oor en hart voor elkaar en voor de wereld om ons heen*

##### Visie

Samen leren met een open oog, oor en hart voor elkaar en voor de wereld om ons heen. De OSG West-Friesland is een openbare school voor mavo (vmbo-tl), havo, technasium, atheneum en gymnasium. De OSG werkt op basis van een eigen pedagogiek en vier kernwaarden (samen, cultureel, eigenzinnig en onderzoekend) die voelbaar en zichtbaar zijn in de school.

Op de OSG kun je jezelf zijn: ieder mens is bijzonder en heeft recht om te zijn zoals ze zijn. Er wordt gewerkt met een open oog, oor en hart voor elkaar waarbij we er voor elkaar zijn. Regels zijn hulpmiddelen om de afstemming met elkaar goed te laten verlopen en zijn geen doel op zich. Er is ruimte om te experimenteren en fouten te maken, waarbij voor het proces en de reflectie hierop gelegenheid en tijd wordt vrij gemaakt. Niet altijd is het resultaat alleen heilig. Gelijkwaardigheid, eigenaarschap, ontwikkeling, geloof en vertrouwen in elkaar, het voeren en de tijd nemen voor de dialoog met een open mind, zijn voor ons sleutelwoorden. Op de OSG zien wij alle leerlingen in hun volledig mens-zijn en willen we hen laten uitgroeien tot stabiele en zelfstandige volwassenen die een betekenisvolle plek vinden in onze maatschappij. Naast cognitie staat de persoonlijke ontwikkeling centraal door het hebben van korte lijnen en het voeren van vele gesprekken met elkaar.

De OSG is een samenleving waar samengewerkt wordt vanuit respect voor elkaar en waar leerlingen als volwaardige mensen participeren. Leerlingen leren niet alleen voor later, maar we willen ook dat ze zich nú goed voelen, plezier maken en hun leven kunnen leiden als waardevolle mensen.

### Visie op ondersteuning

De OSG is een school die leerlingen kansen biedt. Zij streeft ernaar om maatwerk te leveren met oog voor verschillen tussen leerlingen in ambitie en talent. Alle leerlingen verdienen maatwerk en passend onderwijs binnen de mogelijkheden van de school. De OSG ziet maatwerk en ondersteuning van leerlingen als een taak voor iedere docent binnen zijn of haar mogelijkheden. Deze taak ligt in het verlengde van de lesgevende taak en is daarmee nauw verbonden. Daarnaast vervult de mentor een belangrijke rol bij de ondersteuning, met name daar waar het gaat om de sociaal-emotionele begeleiding van de leerlingen van zijn/haar klas. Voor een aantal leerlingen is extra ondersteuning nodig bij het ontwikkelingsproces. Hier bepaalt de individuele ondersteuningsbehoefte van de leerling welk maatwerk geleverd wordt door de school of door deskundigen daarbuiten, indien de ondersteuningsmogelijkheden van de school worden overschreden.

Op de OSG West-Friesland worden ook (hoog)begaafde kinderen zo optimaal mogelijk ondersteund vanuit de visie dat alle leerlingen binnen de school kansen en begeleiding moeten krijgen om hun talenten te ontwikkelen.

### 2.3 Kengetallen

Het schoolondersteuningsprofiel is een uitgebreid document. Voor meer informatie kan worden gekeken op de website van 'Scholen op de kaart' op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) en <https://www.scholenopdekaart.nl/Middelbare-scholen/2748/OSG-West-Friesland/categorie/Algemeen>

Op deze website vindt u veelzijdige informatie over basisscholen en middelbare scholen en kunnen scholen worden vergeleken. Ook treft u recente informatie aan over onderwijs en resultaten, zoals:

- Doorstroom binnen de school
- Examencijfers
- Slaagpercentage
- Doorstroom naar vervolgonderwijs

Jaarlijks wordt door de OSG West-Friesland een tevredenheidsenquête afgenomen bij de ouders en leerlingen van klas 1 en 3. De resultaten hiervan zijn ook te vinden op de website 'Scholen op de kaart'. De uitkomsten van de tevredenheidsonderzoeken worden geanalyseerd, besproken in de Ouderraad en Leerlingenraad, gepubliceerd in de nieuwsbrieven en geplaatst op de website Scholen op de Kaart. Eventueel gesignaleerde knelpunten zijn de basis van verbetering en beleidsontwikkeling.

De school heeft als onderdeel van het Atlas College een aantal gedragscodes en reglementen, die voor alle leerlingen en medewerkers van het Atlas College gelden. Deze zijn te vinden in de regelingen van het Atlas College, webpagina:

[http://www.atlascollege.nl/Atlas\\_College/Atlas\\_informatie/Regelingen](http://www.atlascollege.nl/Atlas_College/Atlas_informatie/Regelingen)

## Hoofdstuk 3 Niveaus van ondersteuning

### 3.1 Inleiding

In dit hoofdstuk wordt allereerst de visie van het SWV VO West-Friesland op ondersteuning samengevat.

Op de scholen voor voortgezet onderwijs in West-Friesland wordt de ondersteuning, die wordt geboden aan leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte, onderscheiden in basisondersteuning, breedteondersteuning en diepte-ondersteuning.

Deze begrippen worden hieronder nader toegelicht.

Ondersteuning is geen vast gegeven: scholen zijn en blijven in ontwikkeling en de inhoud van de ondersteuning zal dan ook regelmatig worden aangepast.

Alle scholen binnen het samenwerkingsverband vo/vso hanteren een overzicht, waarin de mogelijke ondersteuning in en rond de school zijn aangegeven.

### 3.2 Visie van het Samenwerkingsverband VO West-Friesland

#### *Missie*

De missie van het Samenwerkingsverband VO West-Friesland is: iedere leerling een onderwijsaanbod bieden dat past!

Leerlingen profiteren van goed onderwijs. De meeste leerlingen kunnen zich probleemloos ontwikkelen in het voortgezet onderwijs. Leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte zijn sterker afhankelijk van de kwaliteit van het onderwijs. De mate waarin hun ondersteuningsbehoefte een belemmering vormt, hangt af van de basiskwaliteit en het niveau van basisondersteuning van het onderwijs. De docent speelt een grote rol in het aanbieden van een passend onderwijsaanbod. Passend onderwijs vraagt een continue investering in goede didactische en pedagogische vaardigheden van docenten, hoge verwachtingen en een schoolcultuur waarin resultaten op alle niveaus zichtbaar worden gemaakt (professionaliseren).

#### *Visie*

De scholen van het samenwerkingsverband hebben elkaar gevonden in de volgende doelstellingen:

- *Leerling-ontplooiing!*  
Ieder die werkt met leerlingen gaat uit van ontwikkelingsmogelijkheden en niet van beperkingen.
- *Doen wat werkt!*  
Ontwikkelingsmogelijkheden worden vertaald in haalbare onderwijs-, scholings- en ondersteuningsdoelen met een sterk handelingsgericht karakter.
- *Samenwerken!*  
Alle partners in de regio (leerlingen, ouders, professionals in onderwijs, zorg en gemeenten) gaan voor resultaatgerichte samenwerking en onderlinge verantwoording.

De visie van het samenwerkingsverband gaat uit van een lerende en zichzelf ontwikkelende organisatie, die via kwaliteitszorg zichzelf voortdurend wil verbeteren.

De regio werkt in de richting van het *professionaliseringsmodel*: de focus ligt op de docenten. Zij consulteren waar nodig specialisten van binnen en buiten de eigen school. En verder maken zij gebruik van vormen als co-teaching en collegiale consultatie binnen en tussen scholen. Dit alles om de eigen professionaliteit in het omgaan met de uiteenlopende ondersteuningsbehoeften van leerlingen te verhogen.

Daarbij is niet het doel dat uiteindelijk elke leerling een opleiding volgt in het regulier VO. In de regio wordt niet gestreefd naar 'inclusief onderwijs': er zullen altijd speciale onderwijsvoorzieningen nodig blijven. Alleen hopen de scholen het aantal leerlingen dat daarop aangewezen raakt, én de duur van hun verblijf daar, in de komende jaren terug te dringen.

Binnen het samenwerkingsverband staan de komende jaren zes thema's centraal:

1. *Aanjagen en ondersteunen van professionalisering*

Het verder ontwikkelen van een kijk op leerlingen waarbij mogelijkheden voorop staan, het inzetten op het ontwikkelen van talenten, het systematisch benutten van werkwijzen die zichzelf bewezen hebben, het effectief scholen op alle aspecten van handelingsgericht werken, het benutten van de expertise die in het SWV aanwezig is en het grijpen van de kansen die het verschil in snelheid van ontwikkeling biedt.

2. *Aanpassen voorzieningenniveau*

Het beter afstemmen van het aanbod in de regio op de gesignaleerde onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen en het nadenken over de voorzieningen die in de scholen noodzakelijk zijn.

3. *Versterken van de gezamenlijke verantwoordelijkheid van school, ouders en leerlingen*

Het beter benutten van de eigen kracht van ouders en leerlingen en het benutten van de kansen van de transformatie.

4. *Verhogen kwaliteit onderwijs, ondersteuning en verwijzingen*

Het verbreden van de basisondersteuning en verdiepen van de breedteondersteuning, mede in relatie met de basiskwaliteit van het onderwijs, het verhogen van de kwaliteit van de verwijzingen, het volgen van de vernieuwingen in het onderwijs op hun effect op gedrag van leerlingen en het terugdringen van overbodige bureaucratie.

5. *Versterken samenwerking met gebiedsteams*

Het versterken van de samenwerking met gemeentes en instellingen en het benutten van de kansen die de gemeentelijke transformatie hiervoor biedt.

6. *Versterken doorgaande lijn po-vo en vo-mbo/arbeidsmarkt*

Het uitbouwen van de samenwerking met het primair onderwijs, het benutten van de kansen die de gemeentelijke transformatie biedt voor leerlingen die naar vervolgopleiding en arbeid uitstromen en het terugdringen van overbodige bureaucratie.

In het [ondersteuningsplan 2018-2022](#) van het Samenwerkingsverband VO West-Friesland worden deze thema's nader uitgewerkt.

### 3.3 Basisondersteuning

*Basisondersteuning* is de ondersteuning die de school zelf in en om de klassen en binnen de eigen schoollocatie biedt aan alle leerlingen. Onder de basisondersteuning vallen ook de maatregelen van de school die open staan voor alle leerlingen, zoals bijvoorbeeld het bieden van coaching en de inzet van begeleiders en specialisten. Bij basisondersteuning is de ernst van de problematiek zodanig, dat een leerling het normale lesprogramma kan volgen in de gewone setting van een klas:

- Er is géén specialistische ondersteuning nodig in de school, de leerling kan zijn beperking zelf hanteren in de klas.
- Begeleiding vanuit de aanwezige deskundigheid in de school is toereikend om de normale lessen te volgen en een diploma of certificaat te behalen.

### 3.4 Breedteondersteuning

*Breedteondersteuning* is extra ondersteuning, die *binnen* de school beschikbaar is via specialisten. De school wil zelf de verantwoordelijkheid blijven dragen voor het onderwijs, de ondersteuning en de ontwikkeling van de leerlingen, maar heeft daarbij hulp van buiten de school nodig.

Bij breedteondersteuning is de ondersteuningsbehoefte dusdanig groot dat een leerling het normale lesprogramma onvoldoende kan volgen in de gewone setting van een klas:

- Er is specialistische ondersteuning (materieel of personeel) nodig in school, die vanuit de deskundigheid van de school of de regio aangeboden wordt en die ondersteunend kan zijn voor het eigen handelen van de leerling in de klas.
- Begeleiding vanuit de deskundigheid van de regio is toereikend om een diploma of certificaat te behalen.

Uitgangspunt is dat het samenwerkingsverband de scholen ondersteunt in de realisering van de basis- en breedteondersteuning. Middelen vanuit het samenwerkingsverband worden zoveel mogelijk bij scholen ingezet voor het realiseren van de breedteondersteuning, waardoor het zo min mogelijk hoeft in te zetten op de diepteondersteuning.

### 3.5 Diepteondersteuning

Diepteondersteuning is de ondersteuning in gespecialiseerde voorzieningen, settings, groepen of scholen, dus *buiten* de eigen, reguliere school. In het geval het een eigenstandige voorziening betreft, wordt de verantwoordelijkheid voor de leerling overgedragen aan deze voorziening.

Bij diepteondersteuning is de ernst van de problematiek zodanig, dat een leerling het normale lesprogramma niet of tijdelijk niet kan volgen in een gewone setting:



- Zonder specialistische ondersteuning is de leerling niet in staat zijn beperking zelf in de klas te hanteren en dreigt een aantasting van het reguliere lesprogramma en/of sociale cohesie in de klas en/of de veiligheid van de klas of docent.
- De reguliere scholen zijn niet in staat de verantwoordelijkheid voor het volgen van de lessen door de leerling en zijn klasgenoten voldoende te waarborgen.

Het SWV faciliteert de diepteondersteuning. Hierbij worden onderscheiden:

- Speciale trajecten buiten school en binnen het samenwerkingsverband.
- Plaatsing bij speciale scholen.

Het samenwerkingsverband kent de volgende voorzieningen en scholen ten behoeve van de diepteondersteuning:

- *Tussenarrangement extern (= buiten eigen school)*
  - Rebound/12 weken traject bij Vso de Spinaker Hoorn
  - Transitie coaches
  - Special Class (Atlas Copernicus)
  - Overige te ontwikkelen trajecten (verslaving, drop-out)
  - Onderzoeks- en determinatiemogelijkheden
- *Speciaal onderwijs*
  - Vso De Stormvogel
  - Vso De Spinaker
  - Gespecialiseerde instellingen buiten de regio

### **Toewijzings Commissie Ondersteuning (TCO)**

De toewijzing van middelen voor diepteondersteuning (maatwerk-arrangementen) zal gebeuren door de Toewijzings Commissie Ondersteuning (TCO). Deze commissie is samengesteld uit leden 'met een onafhankelijk oordeel'. Elke school kan voor passend advies een beroep doen op een vanuit het samenwerkingsverband aan de school verbonden consulent. De groep consulenten tezamen vormen de onafhankelijke commissieleden. Dossiers worden in principe altijd via vo-scholen voorgelegd aan de TCO omdat leerlingen door ouders worden aangemeld bij reguliere scholen. De bindende adviezen van de TCO kunnen door ouder(s)/verzorger(s) desgewenst worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Passend Onderwijs te Utrecht.

## **3.6 Standaard basisondersteuning**

De scholen van het samenwerkingsverband hebben afspraken gemaakt over de standaarden die gelden met betrekking tot de basisondersteuning binnen de scholen. De OSG West-Friesland heeft recent in kaart gebracht hoe zij staat ten opzichte van het gewenste niveau van basisondersteuning in een schematisch overzicht. De uitkomst van deze zelfanalyse is als bijlage bij dit ondersteuningsprofiel gevoegd. (zie bijlage 1)

Uit de analyse blijkt dat de school al is gevorderd in haar ontwikkeling van de ondersteuning, maar dat een aantal aspecten nog nadere aandacht dient te verkrijgen.

## Hoofdstuk 4 Ondersteuningsstructuur van de school

### 4.1 Inleiding

De OSG West-Friesland onderscheidt binnen de ondersteuning de eerder beschreven *basisondersteuning*, *breedteondersteuning* en *diepteondersteuning*. Binnen de basisondersteuning onderscheidt zij de zogeheten 1<sup>e</sup>- en 2<sup>e</sup>-lijns ondersteuning.

Uitgangspunt binnen de *basisondersteuning* is dat de leerling zoveel mogelijk wordt opgevangen in de eigen groep door de eigen docent, mentor en de afdelingsleider: de 1<sup>e</sup>-lijns ondersteuning.

Indien deze 1<sup>e</sup>-lijns ondersteuning niet voldoende is, worden de *interne* deskundigen ingeschakeld. Deze deskundigen zijn in dienst van de school of komen van buiten de school maar zijn vast binnen de school beschikbaar: de 2<sup>e</sup>-lijns ondersteuning.

Zodra echter externe deskundigen binnen de school op afroep ondersteuning gaan verlenen, is er sprake van *breedteondersteuning*.

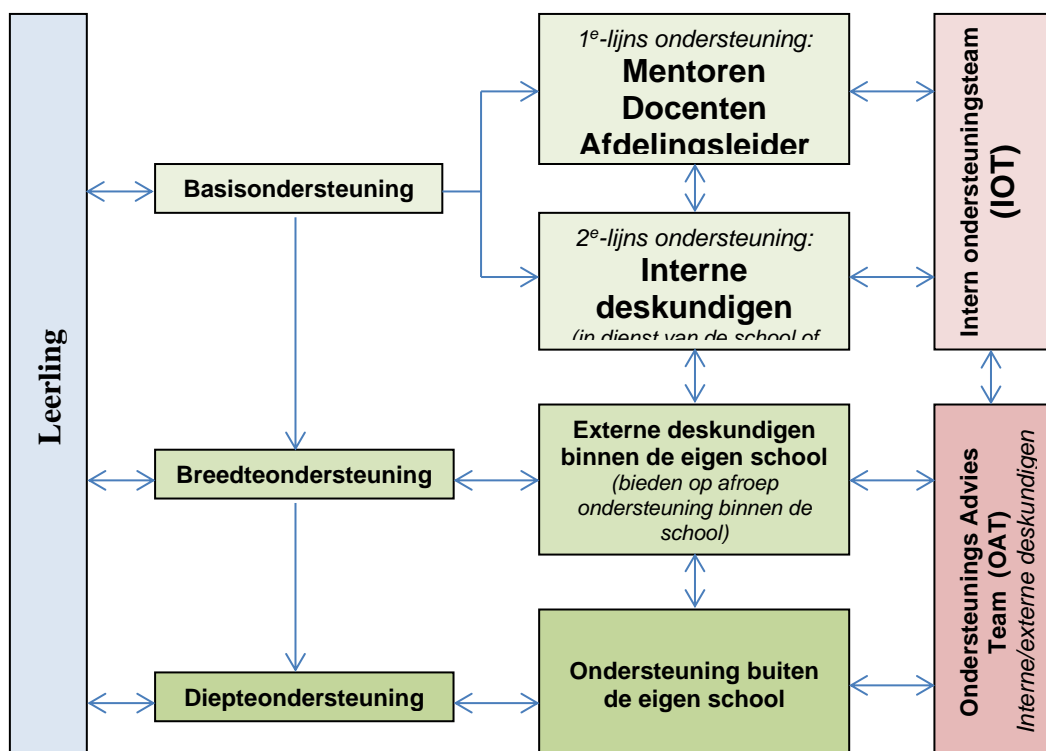
Indien de mentor vermoedt dat de 1<sup>e</sup>-lijns ondersteuning niet voldoende zal zijn, kan er een aanmelding plaatsvinden voor het Intern Ondersteuningsteam (IOT) van de school. Zie 4.4 voor verdere uitleg.

De OSG West-Friesland onderscheidt drie ondersteuningsgebieden:

- Studiebegeleiding/leerproblematiek.
- Loopbaanoriëntatie- en begeleiding.
- Sociaal-emotionele ondersteuning inclusief bevorderen gezonde leefstijl.

### 4.2 Ondersteuningsstructuur in schema

In schema ziet de ondersteuningsstructuur van OSG West-Friesland er als volgt uit:



### 4.3 Toelichting op de niveaus van ondersteuning

<p><b>Basisondersteuning</b></p>	<p><i>1<sup>e</sup>-lijnsondersteuning</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In de vaklessen fungeert de vakdocent als eerste lijnsopvang. Iedere docent beschikt – naast basis-begeleidingsvaardigheden – over specifieke handelingswijzers ten aanzien van leerlingen die speciale ondersteuning en aandacht nodig hebben.</li> <li>• De mentor fungeert als spil in de begeleiding en is verantwoordelijk voor de ondersteuning van de leerling op het gebied van het ontwikkelen van studievaardigheden en voor de sociaal-emotionele begeleiding. Daarnaast speelt de mentor, samen met de decaan, een rol in de loopbaanontwikkeling van de leerling, daar hij goed zicht heeft op de prestaties van de leerling.</li> <li>• De mentor heeft van zijn klas een klassenoverzicht. Het betreft een overzicht van de leerlingen met een ondersteuningsbehoefte en biedt handelingsadviezen voor vakdocenten. De mentor is tevens degene die overzicht heeft over wat de vakdocenten signaleren en melden.</li> <li>• De mentor is ook het aanspreekpunt voor de ouders. Indien er zorgen zijn over een leerling zal de mentor deze met de ouders bespreken en zal de situatie in kaart worden gebracht. Wanneer extra ondersteuning verleend moet worden, kan de mentor dit bespreken in het interne ondersteuningsteam (IOT). Van daaruit kan eventueel worden doorverwezen naar het (externe) ondersteuningsadviesteam (OAT).</li> </ul> <p><i>2<sup>e</sup>-lijnsondersteuning</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indien deze ondersteuning niet voldoende is, worden de interne deskundigen in dienst van de school of externe deskundigen die structureel beschikbaar en op vaste basis inzetbaar zijn (bijvoorbeeld een medewerker van de GGD, de Jeugd- en gezinswerker, ondersteuningsdocenten) ingeschakeld. Daarnaast kunnen leerlingen ondersteund worden vanuit Lokaal 100<sup>2</sup>. Dit is een voorziening binnen de school met uiteenlopende expertise op het gebied van ondersteuning.</li> <li>• De afdelingsleiders hebben zitting in het IOT en OAT en onderhouden contact met de ondersteuningscoördinator. Samen regelen zij de terugkoppeling binnen de school.</li> <li>• De ondersteuningscoördinator onderhoudt de contacten tussen de OSG en externe ondersteuners.</li> </ul>
----------------------------------	--

<sup>2</sup> **Lokaal 100** = rustige plek voor onder andere leerlingen met een faciliteitenpas (diagnose, zoals PDD-NOS, ASS, ADHD, ODD, TOS). Het is een voorziening binnen de school met vaste begeleiders, de hele week open van 08.15-16.15 uur, een plek met vaste begeleiders: er is altijd iemand aanwezig of bereikbaar. Lokaal 100 biedt de volgende mogelijkheden: rustige plek voor en na de lessen, in en bij tussenuren, een kastje waarin spullen bewaard kunnen worden, een plek waar leerlingen opgevangen worden als zij een time-out nemen of krijgen, een plek waar leerlingen begeleiding krijgen bij agendagebruik, het maken van huiswerk, het plannen en organiseren van hun werk en het aanleren van studievaardigheden.

<p><b>Breedte- ondersteuning</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indien de problematiek te complex is, wordt er gebruik gemaakt van externe specialisten op school.</li> <li>• De school blijft zelf de verantwoordelijkheid dragen voor het onderwijs, de ondersteuning en de ontwikkeling van de leerlingen, maar heeft daarbij hulp van buiten de school.</li> <li>• De ondersteuningscoördinator neemt deze taak op zich in samenspraak met het ondersteuningsadviesteam (OAT) (zie onder) van de school.</li> <li>• Na contact met ouders over de reden van ondersteuning en toestemming van ouders voor bespreking in het IOT/ OAT, wordt gezocht naar een passend ondersteuningsaanbod binnen of buiten de school.</li> <li>• Het betreft de inzet van deskundigen om de school heen. Er is een vangnet van deskundigen, onder andere vanuit de gebiedsteams, transitiecoaches, politie, schoolarts, leerplicht en Brijder Stichting beschikbaar.</li> <li>• Deze personen zijn ook aanspreekpunt voor docenten en mentoren op de momenten dat zij op school aanwezig zijn. Zij kunnen docent en mentor handvatten geven in het omgaan met de leerling, individueel of in klassenverband.</li> </ul>
<p><b>Diepte- ondersteuning</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De ernst van de problematiek kan zodanig zijn, dat een leerling het normale lesprogramma (tijdelijk) niet kan volgen in een gewone setting.</li> <li>• Te denken valt dan aan een tussenarrangement extern of plaatsing in een school voor speciaal onderwijs.</li> <li>• Voor leerlingen, die zijn aangewezen op een tijdelijk traject in de diepteondersteuning, wordt een Reboundopvang gerealiseerd, zo thuisnabij als mogelijk.</li> <li>• Er is een centrale Toewijzings Commissie Ondersteuning (TCO) ingericht. Deze TCO heeft onder andere als taak onderzoek en advisering met betrekking tot plaatsing binnen Voortgezet Speciaal Onderwijs (vso), trajectgroep De Spinaker en de Rebound.</li> </ul>

#### 4.4 Intern OndersteuningsTeam (IOT) en OndersteuningsAdvies Team (OAT)

De school beschikt over een *intern ondersteuningsteam* (IOT) en *ondersteuningsadviesteam* (OAT).

##### **Intern ondersteuningsteam (IOT)**

Indien de mentor en/of docent al een aantal interventies hebben gepleegd en hebben vastgesteld dat dit niet het gewenste resultaat heeft, wordt een leerling voor bespreking/ advies in het interne ondersteuningsteam (IOT) aangemeld.

Inbreng voor bespreking gebeurt in overleg met en met schriftelijke toestemming van ouders. Ook levert de mentor een (start) OPP/leerlingformulier met een duidelijke hulpvraag aan. Het IOT, dat frequent bijeenkomt en laagdrempelig is, levert zo een bijdrage aan een verbetering van de ondersteuningsstructuur.

Het IOT is samengesteld uit medewerkers van de school en wordt desgewenst ondersteund door externe deskundigen.

Vaste leden zijn:

- Voorzitter
- Ondersteuningscoördinator(en)
- Mentor van de betrokken leerling
- Jeugd- en Gezinswerker
- Afdelingsleiders

De ondersteuningsbehoeften van leerlingen liggen meestal op het gebied van de leerresultaten en/of gedrag van de leerling. In dit interne overleg wordt besloten welke acties uit de breedteondersteuning kunnen worden ingezet binnen de 1e- of 2e-lijns ondersteuning.

Vanuit bespreking in het IOT kunnen individuele handelingsafspraken voor kortdurende ondersteuning opgesteld worden. Dit is mogelijk als de ondersteuningsbehoefte van een leerling een tijdelijke en/of kleine ondersteuning of aanpassing vraagt. De mentor is in deze vorm van ondersteuning de spil van de ondersteuning en is ook verantwoordelijk voor terugkoppeling en evaluatie met ouders en andere lesgevende docenten.

Indien er vanuit de bespreking blijkt dat er structurele, langdurige ondersteuning nodig is, zal er door de ondersteuningscoördinator in samenwerking met de mentor, leerling en ouders het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) verder worden uitgebreid en opgesteld. De afstemming van de afspraken gebeurt in onderling overleg (OOGO: Op Overeenstemming Gericht Overleg), waarbij wordt vastgelegd wie welke verantwoordelijkheid heeft. De ondersteuningscoördinator is, in deze vorm van ondersteuning, samen met de mentor of leerlingbegeleider de spil van de ondersteuning en is ook verantwoordelijk voor terugkoppeling en evaluatie met ouders en andere lesgevende docenten (zie voor verder uitleg hierover ook hoofdstuk 9).

Indien de interne acties niet of onvoldoende resultaat opleveren, kan er na toestemming van ouders een doorverwijzing plaatsvinden naar het ondersteuningsadviesteam (OAT). Alle acties worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem (LVS) van de school.

### **Ondersteuningsadviesteam (OAT)**

Indien gewenst kan de mentor na ruggespraak met het interne ondersteuningsteam de leerling inbrengen in het ondersteuningsadviesteam (OAT) van de school. Dit wordt vooraf met de ouders besproken. Ouders dienen vooraf schriftelijk toestemming te geven voor de bespreking van hun kind in het OAT.

Elke ondersteuningsbehoefte, waarop de mentor in samenspraak met ouders en/of IOT en/of afdelingsleider geen passend antwoord weet, komt in aanmerking voor bespreking in het OAT. Bovendien kan het OAT een belangrijke rol spelen bij langdurig en zorgelijk verzuim of als psychosociale hulp wenselijk is of als men een leerling wil verwijzen naar de diepteondersteuning.

Een mogelijke uitkomst van het OAT kan zijn dat de leerling gesprekken voert met één van de ondersteuners. De uitkomst van de gesprekscyclus kan zijn dat er wordt doorverwezen naar externe hulpverlening. Ook daarvan worden de ouders op de hoogte gesteld.

Het kan ook zijn dat een situatie zodanig ernstig is, dat niet kan worden gewacht tot de eerstvolgende OAT-bijeenkomst. Dit is ter beoordeling aan de voorzitter van het OAT die bepaalt met de ondersteuner of het probleem inderdaad versneld opgepakt moet worden. Indien dit het geval is, zal de ondersteuner met toestemming van de ouders (ondertekend OAT-formulier) actie ondernemen. De betreffende afdelingsleider of mentor draagt er zorg voor dat de betrokken zorgondersteuner voldoende concrete informatie heeft om het gesprek aan te kunnen gaan.

Het doel van het overleg binnen het OAT is, om met alle aanwezigen de (dreigende) stagnatie in de cognitieve dan wel sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling in een zo vroeg mogelijk stadium te bespreken, te analyseren en vervolgens te komen tot een adequaat begeleidings- en ondersteuningsadvies.

Het advies wordt teruggekoppeld naar de ouders en er worden door de betrokkenen uit het OAT stappen ondernomen om de hulp op gang te brengen.

De permanente leden van het OAT van de OSG West-Friesland zijn:

- Voorzitter
- Ondersteuningscoördinator(en)
- Afdelingsleiders
- Jeugd- en gezinswerker (JGW)
- Jeugdcoördinator Politie
- Schoolarts/schoolverpleegkundige
- Leerplichtambtenaar van de gemeente Hoorn
- Mentor van de ingebrachte leerling

Op afroep zijn beschikbaar:

- Brijder Stichting (verslavingszorg)
- Leerplichtambtenaren van andere gemeentes

Het OAT komt minimaal zeven keer per jaar bij elkaar.

#### 4.5 Interne deskundigheid waarover de school beschikt

Voor het begeleiden en ondersteunen van de leerlingen beschikt OSG West-Friesland naast de docenten over een aantal gespecialiseerde medewerkers. Zij verzorgen de volgende ondersteuning:

- *Afdelingsleiding*: de afdelingsleiders sturen de docenten en mentoren aan, hebben zitting in het OAT en onderhouden contact met de ondersteuningscoördinator. Samen regelen zij de terugkoppeling binnen de school.
- *Mentoraat*: de mentor is de spil in de leerlingondersteuning en aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. De mentor is de persoonlijke begeleider van de leerling.
- *Ondersteuningscoördinatie*: de ondersteuningscoördinator onderhoudt de contacten tussen de OSG en de externe zorgverleners. Hij/zij ontwikkelt en implementeert het ondersteuningsbeleid in de school, zorgt voor informatievoorziening, coördineert de leerlingondersteuning, heeft zitting in het interne ondersteuningsteam, coördineert het externe ondersteuningsadviesteam, zit het voor en is aanspreekpunt voor docenten, mentoren en afdelingsleiders en ontwikkelt in samenwerking met interne en externe deskundigen ontwikkelingsperspectiefplannen (zie 5.1) voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte.
- *Ondersteuningsdocentschap*: ondersteuningsdocenten bieden buiten de les ondersteuning aan leerlingen met specifieke leer- en/of sociaal-emotionele problematiek.
- *Decanaat*: de decanen begeleiden het keuzeprocés van de leerling als het gaat om het kiezen van een vakkenpakket en in later stadium het kiezen van een vervolgopleiding.
- *Coördinatie talentbeleid*: De school heeft een coördinator talentbeleid aangesteld om begaafde en hoogbegaafde leerlingen zo vroeg mogelijk te erkennen, herkennen en te bieden wat zij nodig hebben om tot optimale prestaties te komen binnen de school.
- *Dyslexiebegeleiding*: dyslectische leerlingen kunnen een beroep doen op extra ondersteuning door een van de dyslexie-specialisten van de school. Voor de brugklas is een dyslexie steungroep die aan het begin van het jaar de leerlingen coacht hoe om te gaan met dyslexie en faciliteiten.
- *Steunloketten*: de leerlingen hebben de mogelijkheid om een aantal vakgerichte steunloketten te volgen.
- *Contactpersoon*: dit is een docent die kan worden geraadpleegd door individuele leerlingen en/of docenten en die met hen kwesties van vertrouwelijk aard bespreekt. De contactpersoon biedt een luisterend oor en wijst waar nodig of gewenst door naar hulpverlening, OAT of klachtencommissie. De contactpersoon is verplicht ernstige zorgen, die een bedreiging vormen voor de leerling binnen school, zo nodig met ouder(s)/verzorger(s) te bespreken (ook zonder toestemming van de betreffende leerling).
- *Jeugd en Gezinswerker (JGW)*: dit zijn vaste, aan de school verbonden personen die vanuit het IOT of OAT ingezet kunnen worden om sociaal emotioneel welzijn van leerlingen te bevorderen of een 'brug' kunnen slaan tussen ouder(s)/verzorger(s) en het 'aankomen' bij eventueel structurele hulpverlening.



- *Verzuimcoördinatie*: belast met de beoordeling rechtmatigheid van verzuim, ondernemen van actie bij ongeoorloofd verzuim of te laat komen en de registratie van verzuim.
- *GGD*: de schoolverpleegkundige verzorgt medische voorlichting en heeft een wekelijks inloopspreekuur onder andere gericht op het bevorderen van een gezonde leefstijl.
- *Leerplicht*: de leerplichtambtenaar heeft een keer per drie weken een spreekuur binnen de school. Heeft zitting in het OAT.
- *Leerlingloket*: Het betreft een loket, dagelijks bemand door vaste personen. Zij helpen leerlingen (met name brugklasleerlingen) met allerhande vragen, maar ook ziekmeldingen. Het kan gaan om een praatje, tot een pakje drinken dat open gegaan is in een tas, tot helpen bij roostervragen.
- *Coaching gezonde leefstijl*: De combinatiefunctionaris en de coördinator gezonde school houden zich bezig met het beleid rondom het bevorderen van een gezonde leefstijl. De OSG heeft zich de afgelopen jaren gericht op een de gebieden sociaal welbevinden, roken/ alcohol en drugs en voeding en heeft hiervoor drie certificaten behaald.

#### 4.6 Bijzondere ondersteuningsmogelijkheden van de school

De OSG West-Friesland biedt leerlingen nog meer ondersteuning:

- *Lokaal 100/ondersteuning in de klas*  
Vanuit lokaal 100 wordt allerhande ondersteuning geboden en gecoördineerd. Het is een plek voor leerlingen met een faciliteitenpas, waar ze een rustige werkplek geboden wordt wanneer het in de klas even niet lukt. Vanuit lokaal 100 wordt onder andere begeleiding geboden op het gebied van faalangst, weerbaarheid, dyslexie, plannen en organiseren.  
Per schooljaar 20/21 is er gestart met een nieuwe koers gebaseerd op het expertisemodel. Kern van deze aanpak is om ondersteuning/ expertise meer in de klas aan te bieden. Ondersteuners zijn gekoppeld aan klassen en worden zo naast de mentor ook een 'gezicht' in klas. Handelingsadviezen voor docenten, maar ook voor leerlingen kunnen direct in de praktijk worden gebracht. Daarnaast heeft deze aanpak een preventieve werking.
- *Huiswerkondersteuning*  
Lyceo verzorgt in school huiswerkondersteuning tegen een gereduceerd tarief. Daarin zijn de volgende mogelijkheden te onderscheiden:
  - Huiswerkklas
  - Huiswerkbegeleiding
  - Toetsweekopvangklas
  - Ondersteuning per vak
  - Coaching



- *Leerlingmentoraat*

De brugklasleerlingen maken al voor de zomervakantie kennis met enkele leerlingen uit de bovenbouw; de leerlingmentoren. Om de integratie van de nieuwe brugklassers zo soepel mogelijk te laten verlopen, heeft elke brugklas leerlingmentoren, die deelnemen aan verschillende brugklasactiviteiten en assisteren bij de huiswerkbegeleiding. Ook zijn zij 'vraagbaak' voor nieuwe brugklassers als het gaat om verschillende alledaagse schoolzaken.

Ook op allerlei andere manieren bieden de bovenbouwleerlingen hulp aan de onderbouw, bijvoorbeeld bij excursies en het organiseren van feesten. Op deze manier ontstaat ook een natuurlijk contact tussen de onder- en bovenbouw van de school.

- *Leerlingen helpen leerlingen*

Leerlingen uit de bovenbouw geven bijles aan onderbouwleerlingen.

De school doet ook mee aan een landelijk project, waarbij over tal van onderwerpen uit de onderbouwlesstof filmpjes gemaakt worden, waarin de leerstof op een duidelijke manier wordt uitgelegd.

- *Krachtige klas*

De OSG West-Friesland probeert elke klas een saamhorigheidsgevoel mee te geven: dat wordt de Krachtige Klas genoemd. Het is een vervolg op het project 'de Vreedzame School', een concept uit het basisonderwijs.

Leerlingen leren elkaar vanaf de eerste dag goed kennen door alle activiteiten die samen worden ondernomen. Er wordt veel met elkaar gepraat over onderling respect, ruimte geven en over hoe leerlingen met elkaar om willen gaan. Daarnaast wordt er ingezet op de Krachtige Leerling. Door middel van de uitgewerkte lessencyclus wordt er geoefend in leerstrategieën (leren leren).

Het derde onderdeel van de Krachtige Klas is de Krachtige Ouder.

Hierbij worden ouders zoveel mogelijk meegenomen in het leerproces van de leerlingen: wat wordt er van je als ouder verwacht in het VO? Wat kun je doen om jouw kind zo goed mogelijk te stimuleren of te helpen? Alle onderdelen hebben een doel: betrokkenheid vergroten. Betrokkenheid naar elkaar (respect en omgang met elkaar).

- *Hoogbegaafdheid*

Als een leerling excellent blijkt te zijn of anderszins duidelijk maakt behoefte te hebben aan extra uitdaging, stelt de school - bij voorkeur in overleg met de leerling - vast wat hij/zij nodig heeft om het programma boeiend te blijven vinden, zowel binnen als buiten de vaklessen.

Soms betekent dat extra werk, soms ander werk en soms een andere aanpak van de stof, extra vakken of het geven van masterclasses aan brugklasleerlingen en leerlingen van groep 7/8. De school heeft een talentcoach die leerlingen begeleidt en ondersteunt.

De school beschikt over een uitgebreide notitie 'Informatie Excellentiebeleid OSG West-Friesland voor ouders en leerlingen' waarin achtergronden en mogelijkheden uitvoerig worden toegelicht.

- *Trainingen en andere voorzieningen van de OSG West-Friesland*
  - Leerlingen die in hun ontwikkeling geremd worden door faalangst kunnen op advies en/of verzoek van ouder(s)/verzorger(s), mentor en docent deelnemen aan de faalangstreductietraining of examenvreestraining. Daar gaat een screening aan vooraf waarin gekeken wordt of de training op school passend is, te licht of te zwaar.
  - Leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij het aanleren of versterken van sociale vaardigheden komen in aanmerking voor een training Rots en Water. Ook hier gaat een screening aan vooraf.
  - Leerlingen die te maken hebben met het verlies van een naaste kunnen worden uitgenodigd om deel te nemen aan een training rouwverwerking
  - Leerlingen met een slecht handschrift kunnen in aanmerking komen voor een training handschriftverbetering.
  - Leerlingen met overgewicht kunnen in leerjaar 2 hulp krijgen bij het bevorderen van een actieve leefstijl in het programma Active Life.
  - Via de TCO kan een leerling aangemeld worden voor vormen van diepteondersteuning.

#### **4.7 Externe relaties in het kader van de ondersteuning**

Onder functionele externe contacten vallen collega-scholen, instellingen en voorzieningen. Deze contacten zijn onder andere gericht op het adequaat inzetten van betrokken deskundigheid ten behoeve van de leerling of het doorverwijzen van de leerling naar een collega-school of hulpverlener die in staat is een onderwijsaanbod of hulp te verlenen, waartoe een school zelf niet in staat is.

#### **4.8 Verwijsindex**

De 'Verwijsindex' is een digitaal volgsysteem voor hulpverlening, dat ontwikkeld is om inzichtelijk te maken welke hulpverleningsinstantie op welk moment met een leerling bezig is. Uit de Verwijsindex wordt geen informatie verkregen. Bij de leerlingen, die gemeld worden in de Verwijsindex, moet sprake zijn van een bedreiging van de gezonde en veilige ontwikkeling van de leerling. Het moet onderbouwd worden door een aanwijsbaar feit of een ernstig vermoeden.

Het ondersteuningsteam van de OSG West-Friesland zal indien nodig leerlingen in de Verwijsindex invoeren. Hierover neemt de ondersteuningscoördinator contact op met de ouder(s)/verzorger(s).

## Hoofdstuk 5 Planmatig werken

### 5.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

In het reguliere voortgezet onderwijs moeten scholen met ingang van 1 augustus 2014 een zogeheten 'ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)' opstellen voor leerlingen die extra ondersteuning krijgen.

Hierin beschrijven we in overleg met ouders en leerling de doelen en afspraken rondom de ondersteuning. Concreet gezegd: wie doet wat?

Hierbij wordt rekening gehouden met de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed kunnen zijn op het onderwijsleerproces.

De school evalueert het ontwikkelingsperspectief jaarlijks met de ouder(s)/verzorger(s) en stelt dit zo nodig bij.

Scholen voor regulier voortgezet onderwijs moeten vanaf 1 augustus 2014 in het BasisRegister ONderwijs (BRON) aangeven welke leerling een ontwikkelingsperspectief heeft. De inspectie ziet toe op de kwaliteit van deze werkwijze binnen de scholen.

Het opstellen van een OPP vraagt om een integrale werkwijze waarin de opsteller de informatie en expertise vanuit alle betrokkenen meeneemt: van de leerling zelf, van de ouder(s)/verzorger(s), de docenten, mentoren en andere schoolinterne deskundigen en van de ketenpartners van de school (de externe deskundigen die bij de leerling betrokken zijn).

### 5.2 Handelingsgericht werken

Binnen de OSG West-Friesland staat het zogeheten 'HandelingsGericht Werken' (HGW) centraal.

Het doel van handelingsgericht werken (HGW) is het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs en de leerlingbegeleiding. HGW wordt beschouwd als een belangrijke werkwijze om Passend Onderwijs te realiseren, de onderwijszorg te verbeteren en opbrengstgericht te werken. Het is een werkwijze waarbij onderwijsprofessionals (mentoren, docenten, ondersteuningscoördinatoren en leidinggevendenden) samen met de externe partners, handelen volgens zeven samenhangende uitgangspunten.

Op de OSG West-Friesland wordt op de volgende wijze invulling gegeven aan HGW:

1. *De werkwijze is doelgericht.*
2. *Het gaat om afstemming en wisselwerking.*
3. *Onderwijsbehoeften van leerlingen staan centraal.*
4. *Docenten en mentoren maken het verschil.*
5. *Positieve aspecten zijn van groot belang.*
6. *Betrokkenen werken constructief samen.*
7. *De werkwijze is systematisch en transparant.*

Deze zeven uitgangspunten vormen de visie van handelingsgericht werken. De uitgangspunten zijn geconcretiseerd in een onderwijs- en ondersteuningsroute, de HGW-cyclus. Hierin staan de werkwijze en afspraken beschreven: wie doet wat, wanneer, hoe en waarom? Deze cyclus ondersteunt docenten bij het omgaan met verschillen in de klas.

### 5.3 Werkwijze planmatig werken op de OSG West-Friesland

Leerlingen komen in aanmerking voor extra ondersteuning in de vorm van faciliteiten en/ of soms ook aanvullende begeleiding vanuit:

- een belemmering bij een diagnose
- duidelijke handelingsadviezen vanuit een hulpverleningsinstantie
- duidelijke handelingsadviezen vanuit de medische hoek
- wanneer een leerling vanuit het PO met een onderbouwde ondersteuningsbehoefte is aangenomen.

Wel is het van belang dat de ondersteuningsvraag past binnen het school-ondersteuningsprofiel, dus binnen de mogelijkheden van de school en haar externe partners. De ondersteuningsvraag wordt geformuleerd door de school in samenwerking met de leerling en de ouder(s)/verzorger(s). De ondersteuningsvraag moet zijn onderbouwd. Bij leerlingen met dyslexie/dyscalculie wordt bijvoorbeeld een officiële verklaring verlangd. Bij leerlingen waarbij de hulpvraag voortkomt uit belemmerende factoren in het autistisch spectrum (ASS), of uit een gedragsstoornis (AD(H)D), of taalstoornis (TOS), is onderbouwing met een diagnose en geconstateerde belemmering de basis voor ondersteuning.

Na overleg met ouder(s)/verzorger(s) en leerling beslist de school uiteindelijk over de inzet van de ondersteuning.

Individuele OPP's worden in ieder geval gemaakt voor:

- *Leerlingen die vanuit het intern ondersteuningsteam (IOT) zijn aangemeld voor extra begeleiding of leerlingen die met een ondersteuningsvraag vanuit het PO aangemeld zijn:*
  - Leerlingen, die extra ondersteuning krijgen, worden begeleid vanuit hun ondersteuningsbehoefte en de van daaruit gestelde doelen, beschreven in het OPP. Het gaat daarbij om leerlingen, die de potentie hebben een regulier diploma te halen, maar die zonder extra hulp dreigen uit te vallen.
  - Er wordt begeleiding op maat geboden, zoals bijvoorbeeld hulp bij plannen en organiseren van huiswerk, coaching bij sociale vaardigheden en communicatie binnen schoolverband.
  - De ondersteuning kan ook verbonden aan de klas plaatsvinden zoals vanuit de nieuwe ondersteuningsaanpak is ingezet
  - In overleg met ouder(s)/verzorger(s), mentor, ondersteuningscoördinator en leerling worden handelingsadviezen voor de lesgevende docenten opgesteld.
  - Er is regelmatig contact met ouder(s)/verzorger(s) door de mentor en/of ondersteuningscoördinator.
  - Er is minimaal één evaluatiemoment per jaar
  - Bij nieuwe leerlingen vindt er een 'warme overdracht' (persoonlijk contact) met de toeleverende (basis)school plaats.
  - Voor deze leerlingen worden OPP's opgesteld door de ondersteuningscoördinator.

- *Leerlingen die vanuit het ondersteuningsadviesteam (OAT) worden aangemeld voor een OPP:*
  - Dit zijn leerlingen waarvan de school in samenwerking met de externe deskundigen verwacht dat met extra ondersteuning regulier onderwijs haalbaar is.
  - Voor deze leerlingen wordt een plan van aanpak opgezet, dat wil zeggen: er wordt bepaald welke stappen wenselijk zijn. Zo nodig wordt ook een OPP opgesteld.
  - In het OAT wordt afgesproken wie het plan opstelt en wat de inhoud ervan dient te zijn. Hierbij wordt ook de verdere procedure vastgelegd, zoals ook de terugkoppeling naar ouder(s)/verzorger(s).
  - Indien er gekozen wordt voor het opstellen van een OPP geldt, net als voor de bovenstaande groep, een gelijksoortige aanpak in formulering en uitwerking van de ondersteuningsvraag, doelen, ondersteuning en evaluatie.

OPP's worden opgesteld in directe relatie tot de vastgestelde ondersteuningsbehoefte(n). Alle informatie betreffende de OPP's wordt bijgehouden in het leerlingvolgsysteem van de school. Op deze wijze kunnen de ontwikkelingen door alle betrokkenen nauwgezet worden gevolgd en is de benodigde informatie steeds direct bereikbaar voor alle ondersteuners. Dit maakt het mogelijk om op een doelmatige en efficiënte wijze de ontwikkelingen te volgen.

#### **5.4 De positie van de ouder(s)/verzorger(s)**

Alle afspraken over extra ondersteuning worden gemaakt in samenspraak en na overleg met de betrokken ouder(s)/verzorger(s). Hierbij gaat de school ervan uit dat ouder(s)/verzorger(s) verantwoordelijkheid nemen in het hun betreffende aandeel van de afspraken. De school bevordert de actieve betrokkenheid van de ouders bij het leer- en begeleidingsproces van de leerling.

Daar waar de ondersteuningsvraag in de optiek van de school buiten de grenzen van de expertise en mogelijkheden van de school valt, zullen ouder(s)/verzorger(s) verwezen worden naar het reguliere buitenschoolse zorgcircuit (zoals bijvoorbeeld bij diagnostisering, psychiatrische problematiek, opvoedingsondersteuning, e.a.).

## Hoofdstuk 6 Kwaliteitszorg

### 6.1 Basiskwaliteit

De inspectie van het voortgezet onderwijs heeft OSG West-Friesland voor alle afdelingen een zogenaamd basisarrangement (basistoezicht) toegekend. Hiermee wordt uitgedrukt dat de kwaliteit van het geboden onderwijs en de naleving van wet- en regelgeving in orde is.

### 6.2 Interne kwaliteitszorg

De OSG West-Friesland besteedt zelf ook veel aandacht aan kwaliteitsbeleid en hanteert hierbij een intern beleidsplan, gericht op verbetering van de kwaliteitscultuur in houding en gedrag.

De criteria, die daarbij worden gehanteerd, zijn direct gerelateerd aan de inspectienormen en aan de visie en de missie van de school. Het interne beleidsplan beschrijft ook de vele instrumenten (van beleidsplan tot competentie-monitor en van lesobservatie-instrumenten tot tevredenheidsonderzoek) en de wijze waarop deze worden ingezet.

De school werkt ook met een kwaliteitsagenda, waarin zij regelmatig nagaat in hoeverre de school, lopende het cursusjaar, voldoet aan de door de inspectie en door de school zelf gestelde eisen met betrekking tot kwaliteit.

Er wordt naar gestreefd de kwaliteit van het onderwijs een collectieve verantwoordelijkheid te laten zijn van elke medewerker die binnen de school actief is.

In de vakgroep plannen worden de doelen van de vakgroepen vastgelegd. Er is via de sectievoorzitters voortdurend overleg met de directie. Elke vakgroep voert tweemaal per jaar een gesprek met de schoolleiding.

Door middel van de TOA-toetsen worden de reken- en taalvaardigheden van de leerlingen regelmatig gemonitord en waar nodig vindt remediëring plaats.

Kwaliteit mag geen toeval zijn: daarom wordt een systematische en structurele werkwijze gehanteerd, gebaseerd op de PDCA-cirkel: de beleidsplannen - waaronder het schoolplan -, ondersteuningsplan en vakgroep- en teamplannen, worden periodiek volgens een vaste cyclus doorlopen.



- Plan:** bedenken van een plan, het definiëren van meetpunten, normen en targets.
- Do:** het plan uitvoeren, meetpunten analyseren en gebruiken voor actie en procesverbetering.
- Check:** het plan en de uitvoering beoordelen, met elkaar praten over de scores, de meetpunten en de analyses.
- Act:** het plan, de normen en de targets bijstellen of de uitvoering bijsturen.

Borging van de kwaliteit vindt plaats door regelmatige gesprekken tussen directie en vakgroepen en onderwijsontwikkelaars.

## Hoofdstuk 7 Ambities

Ambities in het kader van passend onderwijs zijn:

- Verder doorvoeren van de koersnotitie in de school
- Verder integreren van de ondersteuning bij het lesgeven door middel van ondersteuningstips voor docenten rond leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte.
- Vergroten van de effectiviteit van het mentoraat (coaching).
- Vergroten pedagogisch-didactisch instrumentarium docenten door middel van interne en externe scholing.
- Verhelderen van de lijn in studie- en sociale vaardigheden en het meer integreren daarvan in reguliere lessen.
- Systematisch evalueren van de effecten van de ondersteuning.
- Flexibilisering onderwijsprogramma.
- Principes van de Gezonde School verder integreren in de ondersteuningsstructuur.



## Hoofdstuk 8 Afsluiting

Voor alle vragen, die tijdens het lezen van dit schoolondersteuningsprofiel bij u zijn gerezen, kunt u zich wenden tot de school.

Overigens vindt u ook op de website van de school en in de vele documenten, die u via de website gemakkelijk kunt bereiken, uitgebreide informatie over wat in deze notitie aan de orde is gesteld.

Zie daarvoor [osg.atlascollege.nl](http://osg.atlascollege.nl). Informatie is verder te vinden op de website van het samenwerkingsverband vo: <https://www.swvvowestfriesland.nl/>

**Begeleidingskaart 1** Atlas College OSG West Friesland  
**Leertechische ondersteuning en begeleiding schooljaar 2020/2021**

<b>Om welke begeleiding gaat het?</b>	<b>Voor wie is deze begeleiding?</b>	<b>Wanneer wordt deze gegeven?</b>	<b>Wie verzorgt de extra begeleiding?</b>	<b>Hoe gaat de aanmelding/begeleiding?</b>
Inhalen gemiste toetsen	Leerlingen uit de onderbouw	Ma-wo-do 8 <sup>e</sup> uur	2 docenten	Als een leerling door ziekte of overmacht een toets mist, kan deze na afspraak met de vakdocent op deze momenten worden ingehaald.
Begeleiding studie-keuze	Alle leerlingen	In mentorlessen Op afspraak	Mentoren en decanen: mavo/havo: Dhr. E. Koning vwo: Mevr. E. Hoogeboom	In mentorlessen wordt aandacht besteed aan het maken van keuzes en keuzemogelijkheden, bijvoorbeeld in klas 3 als voorbereiding op de tweede fase of in M2 als voorbereiding op keuzes in 3 mavo. Als leerlingen met specifieke vragen zitten, kunnen ze een afspraak maken met de desbetreffende decaan.
Aanleren studievaardigheden	Alle leerlingen	In mentor- en vaklessen	mentoren	In mentor- en vaklessen wordt ruim aandacht besteed aan het aanleren van algemene en vakspecifieke studievaardigheden.
Handschriftbegeleiding	Voor leerlingen met een onleesbaar handschrift	Wekelijks in blokken van 2x3 weken	Mevr. P. van Dort	Leerlingen met handschriftproblemen worden door de mentor en/of de ouders aangemeld. Na nader onderzoek kan de leerling deelnemen aan een training. De training wordt in school gegeven door een deskundige docent
Steunloketten	Voor leerlingen, die lacunes in kennis en vaardigheden vertonen.	Wekelijks	Aangewezen vakdocenten	Vrije inloop
Rekenen/SMART rekenen	Leerlingen die nog niet het referentieniveau hebben behaald	Gepersonaliseerd en wekelijks	Aangewezen vakdocenten	De TOA- toetsen zijn indicatief voor de intensiteit en vorm van begeleiding.
Leren leren	Brugklasleerlingen	Wekelijks in blokken van 8 weken	3 docenten	Leerlingen die niet voldoende hebben aan de studievaardigheidstraining tijdens de mentorlessen, kunnen worden aangemeld via de mentor voor een cyclus Leren Leren
Specifieke en individuele begeleiding op het gebied van werkhouding, planning en organisatie, gedrag en motorische ontwikkeling.	Leerlingen met diagnose of vanuit het intern ondersteuningsoverleg	Op afspraak wekelijks ook vanuit het planloket	Ondersteuningsdocent (met ondersteuning op afroep van een extern deskundige)	Bedoeld voor leerlingen die een vastgesteld probleem hebben dat hen mogelijk kan belemmeren bij het functioneren op school en in de les. Een ondersteuner die de leerling de specifieke begeleiding en ondersteuning biedt, waardoor de leerling erin slaagt binnen de school te functioneren. De aanmelding gebeurt in samenwerking met een ondersteuningscoördinator.
Faciliteitenpas en-lokaal	Leerlingen met diagnose	Gedurende het hele jaar	Docenten	Alle leerlingen met en diagnose ontvangen een faciliteitenpas waarop extra faciliteiten benoemd worden. Deze pas geeft ook recht op het maken van toetsen in een faciliteitenlokaal

Dyslexie (dyscalculie) ondersteuning	Leerlingen met dyslexie (of dyscalculie) verklaring	Brugklas: dyslexie /dyscalculie Tweede en derde klassen: naar behoefte Bovenbouw: op afspraak	Mevr. N. Contze Mevr. S. Heukelom	Leerlingen met een dyslexieverklaring ontvangen een faciliteitenpas, waarop staat van welke faciliteiten zij bij toetsen gebruik mogen maken (Groot-lettertype, woordenboek, laptop, tijdverlenging.) Wanneer het vermoeden van dyslexie bestaat wordt nader onderzoek uitgevoerd in overleg met de ouders.
Talentbegeleiding	Hoogbegaafde leerlingen	Individueel of groepsbegeleiding	Mevr. S. van Wissen of dhr. S. van Aken	Hoogbegaafde leerlingen die dreigen vast te lopen in hun cognitieve of sociaal-emotionele ontwikkeling

**Begeleidingskaart 2** Atlas College OSG West Friesland  
**Sociaal-emotionele ondersteuning inclusief bevorderen gezonde leefstijl schooljaar 2020/2021**

<b>Om welke ondersteuning/begeleiding gaat het?</b>	<b>Voor wie is deze ondersteuning/begeleiding?</b>	<b>Wanneer wordt deze gegeven?</b>	<b>Wie verzorgt de extra ondersteuning/begeleiding</b>	<b>Hoe gaat de aanmelding/begeleiding?</b>
Krachtige Klas	Ter ondersteuning van het aanleren van sociaal-emotionele vaardigheden en het vormen van een positieve groep voor alle leerlingen	Gedurende het hele jaar	Mentoren	
Individuele gesprekken	Alle leerlingen die meer ondersteuning en aandacht nodig hebben dan in de reguliere gesprekken gegeven wordt	Op afspraak	De mentor, ondersteuningcoördinatoren, afdelingsleider	Leerlingen kunnen zich aanmelden via de mentor om vervolgens besproken te worden in het IOT/AOT
Lokaal 100	Time-out plek voor leerlingen met een diagnose en een specifieke ondersteuningsbehoefte	Dagelijks en gedurende het hele schooljaar	Ondersteuningscoördinatoren	Aanmelding gaat via OC-ers. Begeleiding kan bestaan uit check in- check out, individuele gesprekken, bieden van een pauzeplek
Anti-pestprotocol	Alle leerlingen die te maken krijgen met (cyber)pestactiviteiten	Gedurende hele schooljaar	De mentor	Als onderdeel van de mentorbegeleiding kan met de klas een anti-pestprotocol ingezet worden. Het doel is een veilige, respectvolle omgeving te creëren.
Contactpersoon	Alle leerlingen die behoefte hebben aan een extra intermediair om op het juiste spoor voor de hulpverlening te komen.	Op afspraak	Mevr. S. van Gerwen Dhr. R. Duthler	Leerlingen die raad nodig hebben, kunnen zelf bij één van de contactpersonen aangeven dat ze behoefte hebben aan een gesprek. De contactpersonen adviseren waar de leerlingen aan kunnen kloppen met hun eventuele probleem.
Individuele- en groeps-gesprekken en begeleiding talentbegeleiding	(Hoog)begaafde leerlingen	Gedurende hele schooljaar	Mevr. S. van Wissen Dhr. S. van Aken	Leerlingen worden aangemeld door mentor en/of ouders. Leerlingen worden in een individueel- of groepstraject begeleid binnen en buiten de les.
Faalangstreductietraining	Leerlingen onderbouw die vanwege faalangst vast(dreigen te) lopen in de schoolsituatie	Gedurende hele schooljaar	Mevr. S. Heukelom	Leerlingen worden ingebracht door de mentor bij de ondersteuningscoördinator. Na een intakegesprek wordt bepaald of de leerling geselecteerd wordt voor de training.
Examenvreesreductietraining	Leerlingen bovenbouw die door examenvrees blokkeren in hun prestaties	Na de kerstvakantie	Mevr. S. Heukelom	Leerlingen worden ingebracht door de mentor bij de ondersteuningscoördinator. Na een intakegesprek wordt bepaald of de leerling geselecteerd wordt voor de training.
Intern Ondersteuningsteam (IOT)	Alle leerlingen die vanwege sociaal-emotionele of leertechnische problemen vast dreigen te lopen	2-Wekelijks	Mevr. S. van Gerwen Afdelingsleiders, Mentor Jeugd en gezin Ondersteuningscoördinatoren	Leerlingen worden ingebracht door mentoren. Doel van het overleg is te bepalen welke interne/externe zorg/begeleiding nodig is.

OndersteuningsAdvies Team (OAT)	Alle leerlingen die vanwege sociaal-emotionele of leertechnische problemen vast dreigen te lopen.	7 x per jaar	Mevr. S. van Gerwen Afdelingsleiders, Mentor Jeugd en gezin Schoolarts Leerplicht Schoolagent	Leerlingen worden aangemeld door de mentoren. In principe worden de leerlingen eerst besproken in het intern zorgteam. Een leerling kan enkel worden besproken met toestemming van de ouders. Doel van het overleg is te bepalen welke interne en externe zorg/begeleiding nodig en mogelijk is. De uitkomst van het overleg wordt in adviserende zin voorgelegd aan de betrokken partijen.
Jeugd en gezin	Alle leerlingen	wekelijks	Mevr. D. van Dinteren Mevr. L. Köhne	Na bespreking in ondersteuningsteam kan een leerling een 5-tal gesprekken hebben met JWG
Schoolverpleegkundige	Alle leerlingen die behoefte hebben aan voorlichting op het gebied van het bevorderen van een gezonde leefstijl of vragen hebben op medisch gebied.	wekelijks	Mevr. T. van der Kort	Wekelijks
Coaching gezonde leefstijl (combinatiefunctionaris en coördinator Gezonde school)	Leerlingen met (beginnend) overgewicht c.q. te hoog BMI (Active Life, 13-18 jaar)	na de kerstvakantie	Dhr. S. van der Pol Dhr. G. Louwen	Leerlingen worden ingebracht door de schoolverpleegkundige en/of docenten l.o. bij de mentoren. In overleg met leerling/ouders kan een leerling zich aanmelden.
Verzuimcoördinatoren	Alle leerlingen	dagelijks	Mevr. C. Schroevens Mevr. S. Toornent	Verzuim leerlingen wordt gemonitord en vroegtijdig met ouders en leerlingen besproken.
Leerplichtspreekuur	Alle leerlingen	3-wekelijks	Dhr. S. Faber	Leerlingen met een dreigend hoog verzuimpercentage worden opgeroepen voor een preventief gesprek met LPA. Ouders zijn bij dit gesprek aanwezig